

# 山东大学网上缴费指南

第一步：进入山东大学主页，点击左上角“在校学生”

<https://www.sdu.edu.cn/>



第二步：点击校园生活中“网上缴费”



第三步：进入山东大学网上缴费平台，点击“统一身份认证登录”



通知发布

- 关于收费管理及学生事务科办公地点变更的通知 [2019-03-27]
- 山东大学网上缴费流程 [2018-09-27]
- 网上缴费的通知 [2018-08-31]
- 网上交费过程中要注意哪些事项? [2014-06-27]
- 避免重复交费的相关提示 [2014-06-27]

统一身份认证

校外人员登陆

校内人员请使用统一身份认证

统一身份认证登录

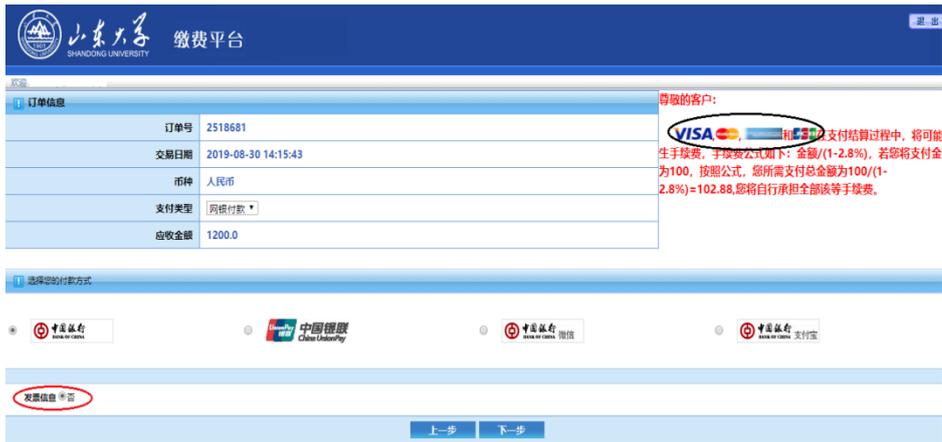
认证成功后，系统自动跳转“山东大学缴费平台”，页面显示“费用项列表”，请单击费用名称前的复选框，选中缴费项目（如需要部分支付，单击“本次支付金额”进行修改金额），确认无误后单击“支付”按钮。如页面显示不完全，请调整浏览器显示比例。

The screenshot shows the '费用项列表' (Fee Item List) interface. At the top, there are navigation tabs: '费用支付', '缴费历史查询', '修改个人信息', and '修改密码'. Below these are dropdown menus for '收费单位' and '收费原因'. The main part of the page is a table with the following columns: '行号', '费用名称', '收费项目', '单价', '数量', '应收金额', '已付金额', '退费金额', '未付金额', '单次支付最小金额', and '本次支付金额'. Two rows are visible, both with '本次支付金额' circled in red. At the bottom, there is a summary line: '费用总额: ¥2250.00 (大写: 贰仟贰佰伍拾元整)' and a '支付' button, also circled in red.

行号	费用名称	收费项目	单价	数量	应收金额	已付金额	退费金额	未付金额	单次支付最小金额	本次支付金额
1	<input checked="" type="checkbox"/> 行政事业收费	专业注册学费-201409	0.00	0	2250.00	0.00	0.00	2250.00	1.00	2250.00
2	<input type="checkbox"/> 行政事业收费	学分学费-201409	0.00	0	3750.00	0.00	0.00	3750.00	1.00	3750.00

费用总额: ¥2250.00 (大写: 贰仟贰佰伍拾元整)      支付

3. 选择您的支付方式，提示：手续费仅适用国际货币支付，是否修改发票抬头均为“否”



## (1) 中国银行方式

建议选择“中银快付”方式，付款上限为叁万元。



## (2) 银联在线支付方式



### (3) 微信支付方式



### (4) 支付宝支付方式



4. 选择本次交费项后，需要对交费订单进行确认，订单确认后不能修改。注意，银行支付页面上可能出现安装 ActiveX 控件的提示，此时请选择允许安装的选项，否则将无法进行支付。

5. 系统出现“缴费成功”的页面后，点击“历史查询”可以查询到交费历史信息，该页面会列出您所生成的订单信息及其费用项情况。

## 二、其他注意事项

1. 您在交费前先查看本人信息是否准确，认真阅读银行支付页面上的相关说明；委托他人代为交费时，请妥善保管本人的用户名和密码。

2. 学费问题请咨询：财务部收费工薪管理科，联系电话 0531-88364534

青岛校区财务处，联系电话 0532-58630090

3. 技术支持联系电话：0531-88362985

山东大学（青岛）财务处

2020年9月7日