附件：

**山东大学网上缴费流程**

**一、登陆网上缴费系统。**

1.直接访问如下地址：http://pay.sdu.edu.cn。



**提示：请直接登陆，不要点击“注册”按钮。**

根据提示输入您的用户名（学工号）、密码和验证码后单击“登录”，用户名为您的学号，密码为您的身份证号，如证件号码登记有误，请与财务部收费管理及学生事务科联系。

2.登录进入系统后，系统将显示一张应交费清单，请通过单击费用名称前的复选框来选中缴费项目（如需要部分支付，单击“本次支付金额”进行修改金额），确认无误后单击“支付”按钮。 如页面显示不完全，请调整浏览器显示比例。



3.选择您的付款方式



**提示：手续费仅适用国际货币支付，是否修改发票抬头均为“否”**

⑴“中国银行”方式

若您持有中国银行卡，支付方式请选择“中国银行”，付款上限为叁万元。



⑵“在线支付”方式

若您持有中国建设银行卡或其他非中国银行卡，请选择“在线支付”方式。



4.选择本次交费项后，需要对交费订单进行确认，订单确认后将不能修改。注意，银行支付页面上可能出现安装ActiveX控件的提示，此时请选择允许安装的选项，否则将无法进行支付

5.系统出现“缴费成功”的页面后，点击“历史查询”可以查询到交费历史信息，该页面会列出您所生成的订单信息及其费用项情况。

**二、其他注意事项**

1.您在交费前先查看本人信息是否准确，认真阅读银行支付页面上的相关说明；委托他人代为交费时，请妥善保管本人的用户名和密码。

2.学费问题请咨询财务部收费管理及学生事务科，联系电话：0531-88364534

3.网上交费相关问题请咨询财务部信息技术科，联系电话：0531-88362985

4.山东大学青岛校区财务处缴费咨询，联系电话：0532-58630090。

 山东大学青岛校区财务处

2018年7月